

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ»**

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 142

г. Хабаровск

Об утверждении Антикоррупционных
стандартов

В целях пресечения коррупционных правонарушений в деятельности
МАОУ «Экономическая гимназия»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционные стандарты муниципального
автономного общеобразовательного учреждения г.Хабаровска
«Экономическая гимназия» (Приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



К.Г. Бакалэ

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАОУ

«Экономическая гимназия»

от «31» августа 2023 года

№ 142



АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
г.Хабаровска «Экономическая гимназия»

1. Общие положения

1.1 Настоящие антикоррупционные стандарты муниципального автономного общеобразовательного учреждения г.Хабаровска «Экономическая гимназия» (далее – Антикоррупционные стандарты) представляют собой базовые положения, определяющие основные цели и задачи их внедрения, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности гимназии.

1.2. Понятия и термины, применяемые в Антикоррупционных стандартах, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3. Все работники гимназии должны быть ознакомлены с Антикоррупционным стандартами под подпись, а при приеме на работу инспектор по кадрам ознакомливает работника под подпись с Антикоррупционными стандартами при подписании трудового договора.

2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционных стандартов

2.1. Целями внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

2.1.1 Обеспечение соответствия деятельности гимназии требованиям антикоррупционного законодательства.

2.1.2. Минимизация рисков вовлечения гимназии и их работников в коррупционную деятельность.

2.1.3. Формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в гимназии

2.1.4.Формирование у работников гимназии нетерпимости к коррупционному поведению

2.1.5 Повышение открытости и прозрачности деятельности гимназии.

2.2. Задачами Антикоррупционных стандартов являются:

2.2.1 Определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в гимназии.

2.2.2. Информирование работников гимназии о нормативном правовом обеспечении по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

2.2.3. Определение структурного подразделения и отдельных должностных лиц, ответственных за предупреждение коррупции в гимназии.

2.2.4. Разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в гимназии.

2.2.5. Закрепление ответственности работников гимназии за несоблюдение требования антикоррупционного законодательства.

2.2.6. Создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений.

2.2.7. Формирование у работников гимназии негативного отношения коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности

Антикоррупционная деятельность гимназии основывается на следующих принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности гимназии;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество гимназии с правоохранительными органами и иным государственными органами в целях предупреждения коррупции.

4. Область применения Антикоррупционных стандартов и круг лиц, подпадающих под их действие

Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников гимназии, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых обязанностей.

5. Обязанности работников гимназии, связанные с предупреждением коррупции

Работник гимназии обязан:

- 1) соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации, Хабаровского края, муниципальных правовых актов администрации города

Хабаровска, Антикоррупционных стандартов, иных локальных нормативных актов Школы в сфере предупреждения коррупционных нарушений;

2) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени гимназии;

3) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени гимназии;

4) уведомлять директора гимназии обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

5) уведомлять директора гимназии о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

6) ежегодно представлять декларацию о конфликте интересов при замещении должностей, связанных с коррупционными рисками, а также при назначении при приеме на работу и при переводе на другую работу на данные должности;

7) незамедлительно информировать директора гимназии о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами гимназии или иными лицами;

8) по поручению директора гимназии проводить проверки информации, изложенной в декларациях о конфликте интересов, уведомлениях о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлениях о склонении к совершению коррупционных правонарушений, уведомлениях о возникновении не зависящих от работника обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей.

9) уведомлять комиссию по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в муниципальном унитарном предприятии (муниципальном учреждении) о возникновении не зависящих от работника обстоятельств, препятствующих соблюдению и исполнению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими нормативными актами и муниципальными правовыми актами в целях противодействия коррупции (не зависящими обстоятельствами признаются обстоятельства, предусмотренные частью 4 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции")».

10) оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и распределении фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Обязанности, связанные с соблюдением законодательства по предупреждению коррупции, включаются в трудовые договоры работников гимназии.

6. Должностные лица гимназии, ответственные за реализацию Антикоррупционных стандартов

6.1 Внедрение Антикоррупционных стандартов и реализацию, предусмотренных ими мер по предупреждению коррупции в гимназии, обеспечивают директор, а также должностные лица гимназии, ответственные за предупреждение коррупции.

6.2. Директор Школы несет персональную ответственность за реализацию Антикоррупционных стандартов.

6.3. Директор гимназии, исходя из потребностей учреждения в реализации мер по предупреждению коррупционных нарушений, задач, стоящих перед гимназией в зависимости от специфики внутренних операций (закупки, маркетинг, строительство, продажи и т.д.), от выбора деловых партнеров и выстраивания отношений с ними, штатной численности и организационной структуры, имеющихся ресурсов, определяет отдельных должностных лиц, ответственных за предупреждение коррупции в гимназии.

6.4. Ответственные должностные лица непосредственно подчиняются директору гимназии.

6.5. Ответственные должностные лица обязаны:

6.5.1. Разрабатывать и представлять на утверждение директору гимназии проекты локальных нормативных актов гимназии, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (об утверждении антикоррупционных стандартов; об определении должностных лиц, ответственных за предупреждение коррупции; об утверждении календарного плана проведения оценки коррупционных рисков; об утверждении или актуализации принятой методики оценки коррупционных рисков; о проведении оценки коррупционных рисков; об утверждении Реестра (карты) коррупционных рисков; об утверждении Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками; об утверждении плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков; об утверждении положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов; об утверждении порядка уведомления директора гимназии о фактах обращения в целях склонения работника гимназии к совершению коррупционных правонарушений; об утверждении или актуализации положения и состава комиссии гимназии по предотвращению

и урегулированию конфликта интересов; об утверждении кодекса этики и служебного поведения работников гимназии) и соответствующих методических материалов, план мероприятий по предупреждению коррупционных нарушений в гимназии, осуществлять контроль за его реализацией.

6.5.2. Осуществлять мониторинг законов и иных нормативных актов Российской Федерации и края, правовых актов органов исполнительной власти края, муниципальных правовых актов администрации города Хабаровска, Хабаровской городской Думы в сфере предупреждения коррупции в целях актуализации локальных нормативных актов гимназии по вопросам предупреждения коррупции.

6.5.3. Проводить по поручению директора гимназии проверки на основании информации о возможном конфликте интересов, коррупционных правонарушениях.

6.5.4. Участвовать в составе рабочей группы, определяемой директором гимназии, в проведении оценки в гимназии коррупционных рисков, в соответствии с методикой оценки коррупционных рисков в Школе, утверждаемой локальным нормативным актом гимназии, в подготовке предложений по формированию Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

6.5.5. Осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлений о возникновении не зависящих от работника обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей и деклараций о конфликте интересов, поданных на имя руководителя Организации, подготовку мотивированных заключений по результатам их рассмотрения

6.5.6. Осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и деклараций о конфликте интересов, поданных на имя директора гимназии, подготовку мотивированных заключений по результатам их рассмотрения.

6.5.7. Принимать участие в выявлении ситуаций конфликта интересов, признаков нарушений антикоррупционных мер, принятых в гимназии.

6.5.8. Оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Школы по вопросам предупреждения коррупции.

6.5.9. Оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

6.5.10. Направлять по поручению директора гимназии в правоохранительные органы информацию о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно гимназии.

6.5.11. Осуществлять информирование, консультирование и обучение работников гимназии по вопросам предупреждения коррупции.

6.5.12. Ежегодно проводить мониторинг реализации мер по предупреждению коррупции в гимназии, плана мероприятий по предупреждению коррупционных нарушений в гимназии, подготовку соответствующих отчетных материалов и предложений для руководства Школы.

6.5.13. Обязанности, связанные с соблюдением законодательства по предупреждению коррупции, включаются в трудовые договоры.

7. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции в гимназии

В гимназии реализуются следующие мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:

1. Разработка и утверждение локальным нормативным актом гимназии антикоррупционных стандартов.

2. Возложение локальным нормативным актом гимназии на отдельных должностных лиц гимназии обязанностей по предупреждению коррупционных правонарушений в гимназии. Внесение данных обязанностей в должностные обязанности должностных лиц гимназии.

3. Разработка и утверждение локальным нормативным актом гимназии положения о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, её персонального состава.

4. Разработка и утверждение планов мероприятий по предупреждению коррупции в гимназии, осуществление анализа объективности и полноты реализации мероприятий в течение календарного плана.

5. Включение в трудовые договоры работников гимназии обязанностей, связанных с соблюдением Антикоррупционных стандартов Школы.

6. Разработка и утверждение локальным нормативным актом положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в гимназии, о подаче декларации о конфликте интересов.

7. Разработка и утверждение локальным нормативным актом порядка уведомления работника гимназии, директора о фактах обращения в целях склонения работника гимназии к совершению коррупционных правонарушений.

8. Ежегодное ознакомление работников Школы под подпись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в гимназии, и актами, вносящими изменения и дополнения в них.

9. Проведение для работников гимназии обучающих мероприятий по вопросам предупреждения коррупции.

10. Формирование и обновление на официальном сайте организации вкладки «противодействие коррупции», информационных стендов по профилактике коррупции.

11. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных актов гимназии, регламентирующих вопросы предупреждения коррупции.

12. Подготовка, представление директору гимназии и размещение на ее официальном сайте отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере предупреждения коррупции.

8. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционных стандартов

8.1. Работники гимназии должны руководствоваться настоящими Антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

8.2. Соблюдение работниками гимназии требований Антикоррупционных стандартов учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

8.3. За несоблюдение Антикоррупционных стандартов работник гимназии может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.